

# LISTA CUPRINZAND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PROPUSE SI/SAU GESTIONATE POTRIVIT LEGII

1. Dispozitii emise de primarul comunei;
2. Hotarari adoptate de consiliul local;
3. Documente privind executia bugetului local;
4. Documente privind atestarea dreptului de proprietate pentru constructii si/ sau terenuri agricole si forestiere;
5. Registrele agricole;
6. Registrele contribuabililor;
7. Contracte arenda;
8. Contracte concesiune, inchiriere, comodat, administrarii de bunuri;
9. Declaratii de avere si interese ale alesilor locali si functionarilor publici;
10. Documente privind situatia persoanelor asistate social, altor persoane beneficiare de ajutoare sociale si de stat, alocatii, indemnizatii, etc.;
11. Documente cadastrale, schite pentru terenuri agricole si forestiere;
12. Documente privind lucrari de autorizare a constructiilor, certifiicate de urbanism, avize, acorduri;
13. Documente privind organizarea si functionarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta;
14. Documente privind organizarea si functionarea Serviciului public de alimentare cu apa si cel referito la iluminatul public;
15. Documente privind mobilizarea la locul de munca, protective civila,, prevenirea si stingerea incendiilor;
16. Alte documente ce nu se incadreaza in categoria "secret de serviciu".



**RESPONSABIL INFORMATII PUBLICE**  
**Secretar-BILEI ELENA**